

ADOPTION

Prel. Doc. No 5
Doc. prélim. No 5

May / mai 2015

(F)



DRAFT MODEL FORMS FOR INTERNATIONAL ADOPTION

drawn up by the Permanent Bureau

* * *

PROJETS DE FORMULAIRES MODÈLES RELATIFS À L'ADOPTION INTERNATIONALE

établi par le Bureau Permanent

*Preliminary Document No 5 of May 2015
for the attention of the Special Commission of June 2015
on the practical operation of the Hague Convention of 29 May 1993
on Protection of Children and Co-operation in Respect of International Adoption*

*Document préliminaire No 5 de mai 2015 à l'attention
de la Commission spéciale de juin 2015 sur le fonctionnement pratique de la
Convention de La Haye du 29 mai 1993 sur la protection des enfants
et la coopération en matière d'adoption internationale*

Churchillplein 6b, 2517 JW The Hague - La Haye | The Netherlands - Pays-Bas
☎ +31 (70) 363 3303 📠 +31 (70) 360 4867 | secretariat@hcch.net | www.hcch.net

Asia Pacific Regional Office - Bureau régional Asie-Pacifique | S.A.R. of Hong Kong - R.A.S. de Hong Kong | ☎ +852 2858 9912
Latin American Regional Office - Bureau régional Amérique latine | Buenos Aires | Argentina - Argentine | ☎ +54 (11) 4310 8372

I. INTRODUCTION

1. En 2005, la Seconde réunion de la Commission spéciale sur le fonctionnement pratique de la Convention de La Haye de 1993 sur l'adoption internationale a recommandé « que le Bureau Permanent [de la Conférence de La Haye (« Bureau Permanent »)], en consultation avec les États contractants et les organisations non-gouvernementales, élabore un formulaire modèle pour le consentement de l'enfant (article 4(d)(3)) ainsi que des formulaires modèles ou protocoles concernant la mise en œuvre des articles 15 et 16 de la Convention »¹. En outre, elle a recommandé aux États d'accueil « d'encourager le respect des exigences des États d'origine en matière de rapports de suivi d'adoption »².

2. En préparation de la réunion de la Commission spéciale à venir, le Bureau Permanent a invité les États contractants à lui transmettre tous les formulaires qu'ils utilisent actuellement sur ces questions³. Sur le fondement des formulaires reçus, ainsi que des bonnes pratiques existantes, le Bureau Permanent a préparé un *premier projet* de Formulaires modèles sur les points suivants :

- (1) Article 4 (d)(3) – Consentement de l'enfant à son adoption internationale ;
- (2) Article 15 – Rapport relatif aux futurs parents adoptifs ;
- (3) Article 16 – Rapport relatif à l'enfant⁴ ;
- (4) Rapports de suivi de l'adoption.

Ces projets de Formulaires modèles sont joints à ce Document préliminaire, aux **annexes 1 à 4**.

3. Il importe de souligner que ces formulaires ne constituent que des premiers jets préparés par le Bureau Permanent dans le simple but de fournir une base pour les discussions lors de la réunion de la Commission spéciale. L'idée est notamment de faciliter l'adoption d'une décision sur l'éventuelle poursuite des travaux dans ce domaine, et auquel cas, sur la manière de les poursuivre (voir également *infra* **section II**).

II. QUESTIONS À ABORDER LORS DE LA RÉUNION DE LA COMMISSION SPÉCIALE

4. La réunion de la Commission spéciale de 2015 pourrait vouloir aborder les questions suivantes dans le cadre des projets de Formulaires modèles, comme le mentionne la Fiche de synthèse No 1 sur « Les personnes au cœur de l'adoption »⁵ :

- a. Les Formulaires modèles relatifs à ces questions particulières – à savoir, art. 4(d)(3), 15 et 16 et les rapports de suivi de l'adoption – sont-ils nécessaires aujourd'hui ?
- b. Y a-t-il d'autres sujets pour lesquels des Formulaires modèles devraient également être produits ?

¹ Conclusions et Recommandations de la Commission spéciale sur le fonctionnement pratique de la *Convention de La Haye du 29 mai 1993 sur la protection des enfants et la coopération en matière d'adoption internationale* (2005), Recommandation No 7.

² *Ibid.*, Recommandation No 18.

³ « *Circulaire concernant les préparatifs de la Quatrième réunion de la Commission spéciale sur le fonctionnement pratique de la Convention de La Haye de 1993 sur l'adoption internationale* » (L.c. ON No 24 (13)).

⁴ Si l'élaboration de ce Formulaire modèle se poursuit, le rapport entre celui-ci et le « Formulaire modèle Rapport médical de l'enfant » et son supplément (à savoir, annexes 7-6 et 7-13 figurant dans Conférence de La Haye de droit internationale privé, *Guide de bonnes pratiques No 1 : La mise en œuvre et le fonctionnement de la Convention sur l'adoption internationale de 1993*, Family Law (Jordan Publishing Ltd), 2008 (ci-après, « Guide de bonnes pratiques No 1 »), disponible sur le site web de la Conférence, à l'adresse < www.hcch.net >, sous la rubrique « Espace Adoption internationale ») devra faire l'objet de discussions.

⁵ Voir Fiche de synthèse No 1 sur « Les personnes au cœur de l'adoption » (mai 2015), établie à l'attention de la réunion de la Commission spéciale de 2015, p. 7 et 8. Ce document, ainsi que tous les documents relatifs à l'adoption internationale établis en vue de la Commission spéciale sont disponibles sur le site web de la Conférence, à l'adresse < www.hcch.net >, sous les rubriques « Espace Adoption internationale », puis « Commissions spéciales ».

À titre d'exemple, certains États ont suggéré que les articles 17(c) (l'accord de l'Autorité centrale en vue de la poursuite de la procédure d'adoption) et 27 (à savoir, le certificat de conformité qui doit être établi à la suite de la conversion d'une adoption internationale « simple » en adoption « plénière ») ainsi que d'autres domaines pourraient bénéficier de Formulaires modèles.

- c. Dans l'affirmative, certains Formulaires modèles méritent-ils de se voir reconnaître un certain degré de priorité afin d'être élaborés assez rapidement ?
- d. La poursuite des travaux concernant l'élaboration de nouveaux Formulaires modèles rendrait-elle nécessaire la mise à jour de certains Formulaires modèles existants (à savoir, la « Déclaration de consentement à l'adoption »⁶ et le « Rapport médical de l'enfant » et son supplément⁷), dans le but d'assurer la cohérence et l'homogénéité dans l'ensemble des Formulaires recommandés ?
- e. S'il est décidé de poursuivre les travaux d'élaboration de ces Formulaires modèles, quelle serait la procédure la plus efficace à cet effet ?

L'une des possibilités envisagées serait de solliciter des commentaires sur les versions actuelles des projets au cours d'une période déterminée. Le Bureau Permanent pourrait ensuite examiner les commentaires et établir l'utilité de la constitution éventuelle d'un Groupe d'experts chargé de travailler plus avant sur l'élaboration des Formulaires modèles.

- f. Enfin, de quelle manière peut-on s'assurer à l'avenir que les Formulaires modèles établis (ainsi que les Formulaires modèles existants) sont utilisés en pratique par les États contractants⁸ ? Comment effectuer la promotion effective des Formulaires modèles ?

⁶ Annexe 7-2 du Guide de bonnes pratiques No 1. Il pourrait être nécessaire de mettre à jour ce Formulaire modèle afin d'assurer la cohérence avec tout nouveau Formulaire modèle établi eu égard au consentement de l'enfant.

⁷ Annexes 7-6 et 7-13 du Guide de bonnes pratiques No 1. Il pourrait être nécessaire de mettre à jour ce Formulaire modèle afin d'assurer la cohérence avec tout nouveau Formulaire établi eu égard au Rapport relatif à l'enfant (art. 16).

⁸ Voir Fiche de synthèse No 1 sur « Les personnes au cœur de l'adoption » (*ibid.*) dans laquelle il est précisé (notes 118 et 119) que plus de la moitié des États d'origine ayant répondu au Profil d'État de 2014 déclare ne pas utiliser le Formulaire modèle relatif à la déclaration de consentement à l'adoption (à savoir, annexe 7-2 du Guide de bonnes pratiques No 1). Toutefois, les autres États d'origine déclarent utiliser soit ce Formulaire modèle recommandé, soit un autre formulaire standard (voir les réponses à la question 12(c) du Profil d'État de 2014 pour les États d'origine). Environ un tiers des États d'origine déclare utiliser le Formulaire modèle recommandé relatif au rapport médical de l'enfant et son supplément (à savoir annexe 7-6 du Guide de bonnes pratiques No 1).

ANNEXES

ANNEXE 1

**PROJET DE FORMULAIRE MODÈLE RECOMMANDÉ
DÉCLARATION DE CONSENTEMENT DE L'ENFANT
À L'ADOPTION INTERNATIONALE**

**PROJET DE FORMULAIRE MODÈLE RECOMMANDÉ
DÉCLARATION DE CONSENTEMENT DE L'ENFANT
À L'ADOPTION INTERNATIONALE¹**

(art. 4(d)(3) de la Convention de La Haye de 1993 sur l'adoption internationale)

A. DÉCLARATION DE CONSENTEMENT DE L'ENFANT À L'ADOPTION INTERNATIONALE

Instructions pour l'enfant :

- Remplir tous les espaces blancs dans la section « Informations vous concernant » (section 1 ci-dessous). Dans le cas où ces informations ont été remplies par quelqu'un d'autre, veuillez les vérifier attentivement.
- Veuillez lire² attentivement chaque phrase dans les sections 2 à 7 avant de cocher la case indiquant que vous avez lu et compris.
- Signer ce document uniquement si vous avez compris chaque phrase et êtes d'accord avec son contenu.
- Vous êtes en droit de recevoir des conseils et toute information nécessaire afin que vous compreniez ce que signifie pour vous (1) le présent document et (2) une adoption.
- Vous n'êtes en aucun cas obligé de signer ce document, personne ne peut vous y contraindre, par la force, la menace ou tout autre moyen de pression.
- Vous pouvez demander une copie de ce document.

1. INFORMATIONS VOUS CONCERNANT³

Je m'appelle _____ (nom complet de l'enfant).

Je suis : un garçon
 une fille

Je suis né(e) le _____ (jour) _____ (mois) _____ (année) à _____ (lieu de naissance).

Mon adresse actuelle est : _____

2. MON ADOPTION ET MES FUTURS PARENTS ADOPTIFS

Je sais que _____ (nom complet des futurs parents adoptifs)⁴ souhaitent m'adopter.

Je suis d'accord pour qu'ils m'adoptent.

Je comprends qu'être adopté signifie que mes futurs parents adoptifs deviendront mes parents sur le plan juridique et que je serai considéré comment leur enfant.

¹ Formulaire à utiliser lorsque le consentement de l'enfant à l'adoption internationale est exigé par le droit national.

² Note à l'intention de l'agent constatant le consentement : si l'enfant est illettré, cette déclaration (à savoir la Partie A du présent Formulaire modèle) devrait lui être lue à voix haute et de manière intelligible. Si l'enfant est en accord avec cette déclaration, il devrait « apposer sa marque » (par ex. au moyen de l'apposition de l'empreinte de son pouce) à la fin du document, en lieu et place de sa signature.

³ Note à l'intention de l'agent constatant le consentement : cette section peut être complétée soit par vous, soit par l'enfant, en fonction de son âge et de son degré de maturité. Les informations présentées dans cette section doivent correspondre aux informations présentes sur les documents d'identité actuels de l'enfant.

⁴ À compléter par l'agent constatant le consentement.

3. MA FAMILLE BIOLOGIQUE OU MES REPRÉSENTANTS LÉGAUX ACTUELS

Note à l'intention du ou des agent(s) constatant le consentement

- L'enfant doit cocher la première case s'il consent à une adoption PLÉNIÈRE (à savoir, une adoption qui rompt tous les liens l'unissant à sa famille biologique ou à ses représentants légaux actuels), peu importe que cette adoption plénière soit réalisée dans l'État d'origine ou dans l'État d'accueil.
- L'enfant doit cocher la seconde case s'il consent à une adoption SIMPLE (à savoir une adoption qui NE rompt PAS les liens l'unissant à sa famille biologique ou à ses représentants légaux actuels).
- Pour plus d'informations, voir [les articles 26 et 27 de la Convention de La Haye de 1993 sur l'adoption internationale](#) et le chapitre 8.8.8 du [Guide de bonnes pratiques No 1](#)⁵.

Dans le cadre d'une « Adoption plénière » :

Je consens à une adoption qui met fin à tous les liens m'unissant à ma famille biologique ou mes représentants légaux (nom(s))⁶. Je comprends que cela signifie qu'au plan juridique, plus aucun lien ne me rattache à mes parents ou représentants légaux.

OU

Dans le cadre d'une « Adoption simple » :

Je consens à une adoption qui NE met PAS fin aux les liens m'unissant à ma famille biologique ou mes représentants légaux (nom(s))⁷. Je comprends que cela signifie qu'au plan juridique ils resteront mes parents ou mes représentants légaux, et que mes parents adoptifs deviendront également mes parents.

4. APRÈS L'ADOPTION

Je comprends qu'après l'adoption, je vivrai avec (nom complet des futurs parents adoptifs)⁸ dans leur maison située à (ville, État)⁹.

Je consens au changement de mon nom pour (nom complet après l'adoption) ; après l'adoption¹⁰.

5. INFORMATIONS REÇUES

J'ai parlé avec un :

- psychologue
- avocat
- fonctionnaire d'État
- autre – veuillez préciser :

à propos de l'adoption.

⁵ Conférence de La Haye de droit internationale privé, *Guide de bonnes pratiques No 1 : La mise en œuvre et le fonctionnement de la Convention sur l'adoption internationale de 1993*, Family Law (Jordan Publishing Ltd), 2008 (ci-après, « Guide de bonnes pratiques No 1 ») disponible sur le site web de la Conférence, à l'adresse < www.hcch.net >, sous la rubrique « Espace Adoption internationale ».

⁶ À compléter par l'agent constatant le consentement.

⁷ *Ibid.*

⁸ *Ibid.*

⁹ *Ibid.*

¹⁰ *Ibid.*

Cette personne :

- m'a expliqué ce qu'est une adoption et les conséquences me concernant ;
- m'a expliqué les conséquences qu'implique la signature du présent document ;
- m'a informé que je pouvais changer d'avis concernant l'adoption jusqu'au (date) et qu'après cette date je ne serai plus en mesure de changer d'avis.

6. MON CONSENTEMENT

On ne m'a promis et je n'ai reçu aucune somme d'argent, cadeau(x) ou autre en échange de mon consentement à cette adoption.

Mon consentement est libre de toute contrainte, menace ou autre pression.

7. COPIE DU PRÉSENT DOCUMENT

J'ai reçu une copie du présent document.

Je déclare avoir entièrement compris les déclarations ci-dessus et consens à l'adoption.

Fait à _____, le _____

ville, État

date

Signature de l'enfant :

PROJET

B. DÉCLARATION DE TÉMOIN(S) (lorsqu'exigée par le droit national)**1. Si le témoin était également chargé de conseiller l'enfant dans le cadre de l'adoption et de l'informer des effets de l'adoption et de son consentement**¹¹

Je soussigné (nom complet) domicilié à (adresse complète) **déclare et atteste par la présente que :**

1. Je suis :
 - un psychologue diplômé
 - un avocat au barreau de
 - un (titre du fonctionnaire d'État)
 - autre (veuillez préciser)

2. Je n'agis pour le compte d'aucune autre personne dans le cadre de la présente adoption et ne suis lié d'aucune façon à une quelconque partie dans cette affaire.

3. Je déclare avoir pris connaissance des documents suivants démontrant l'identité de l'enfant consentant à l'adoption :

4. J'ai expliqué à (nom complet de l'enfant) :
 - la nature et les effets de l'adoption en vertu du droit ;
 - la nature et les effets de son consentement à l'adoption ;
 - les circonstances dans lesquelles il peut retirer son consentement avant que celui-ci ne devienne irrévocable ;
 - la date à laquelle son consentement devient irrévocable. Je suis convaincu que (nom complet de l'enfant) comprend ces informations.

5. Je suis convaincu que (nom complet de l'enfant) :
 - a reçu les conseils et les informations appropriés et suffisants concernant cette adoption, en vertu du droit national ;
 - a eu largement le temps de lire (ou de se faire lire) cette « Déclaration de consentement » (Partie A ci-dessus), ainsi que toute information connexe, et de poser toutes les questions y afférentes.

6. Je n'ai connaissance :
 - d'aucune incapacité mentale, émotionnelle ou physique de (nom complet de l'enfant) pouvant entraver le consentement.
 - d'aucune tentative de menace, d'incitation ou d'influence de l'enfant afin qu'il donne son consentement.

7. **Le** (date) **à** (ville, État), **je déclare que** (nom complet de l'enfant) **a lu et signé la « Déclaration de consentement » (Partie A ci-dessus) et a, par conséquent, consenti à l'adoption.**

Fait à , le

ville, État

date

¹¹ Voir art. 4(d)(1).

Signature du témoin :

II. Pour tous les autres témoins

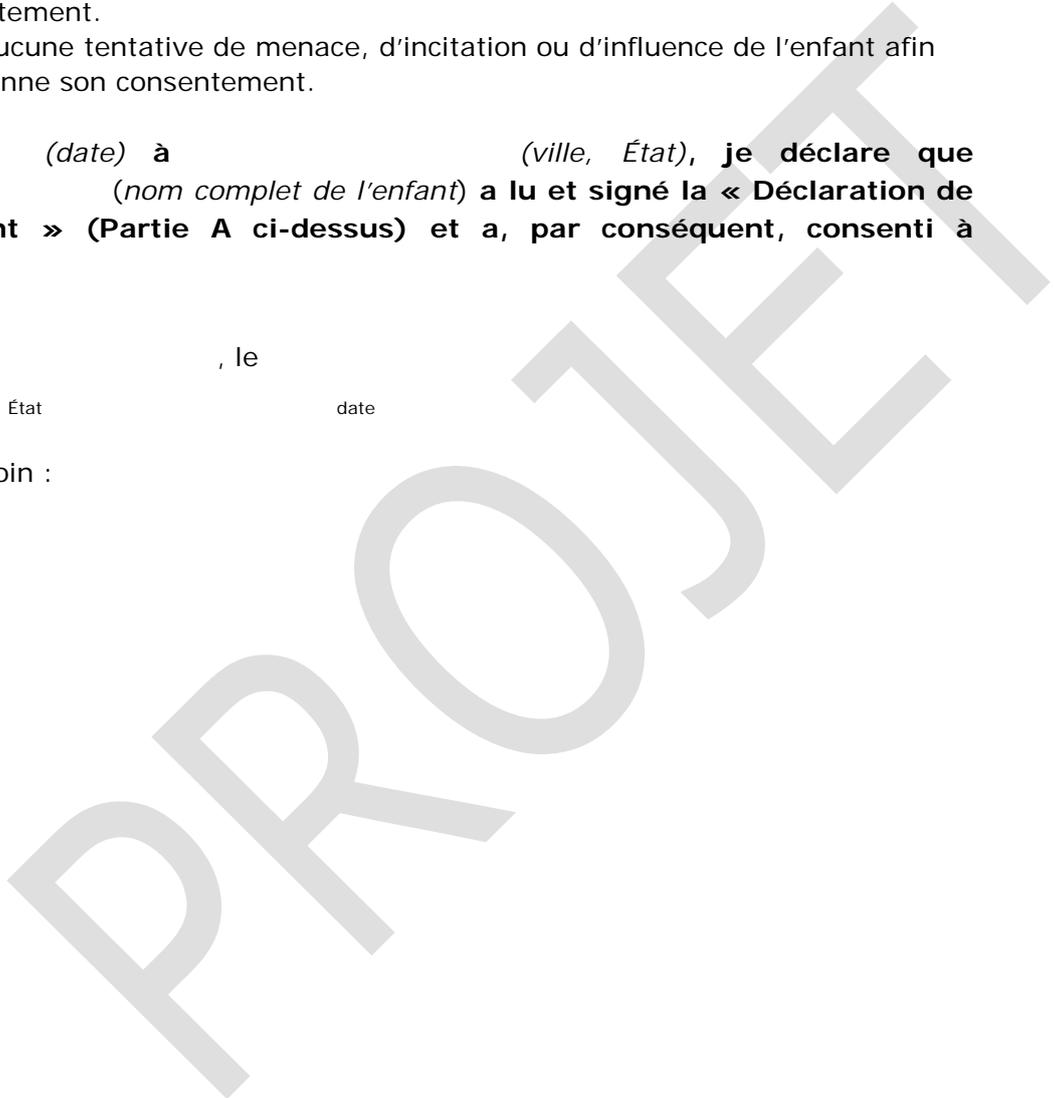
Je soussigné (nom complet) **domicilié à** (adresse complète) **déclare et certifie par la présente que :**

1. je ne suis lié d'aucune façon à une quelconque partie dans cette affaire.
2. j'ai pris connaissance des documents suivants démontrant l'identité de l'enfant consentant à l'adoption :
3. Je n'ai connaissance :
 - d'aucune inaptitude mentale, émotionnelle ou physique de (nom complet de l'enfant) pouvant entraver le consentement.
 - d'aucune tentative de menace, d'incitation ou d'influence de l'enfant afin qu'il donne son consentement.

8. **Le** (date) **à** (ville, État), **je déclare que** (nom complet de l'enfant) **a lu et signé la « Déclaration de consentement » (Partie A ci-dessus) et a, par conséquent, consenti à l'adoption.**

Fait à _____, le _____
ville, État date

Signature du témoin :



C. CERTIFICAT DE L'AUTORITÉ / LA PERSONNE AUTORISÉE À CONSTATER LE CONSENTEMENT

Nom :

Titre :

1. Je certifie par la présente que *(nom complet de l'enfant)*
s'est présenté devant moi à cette date et a lu¹² et signé¹³ en ma présence la
« Déclaration de consentement » (Partie A ci-dessus).
2. Je certifie par la présente que les témoins susmentionnés se sont présentés
devant moi, ont été témoins de la signature¹⁴ de l'enfant et ont eux-mêmes
signé la « Déclaration des témoins » (Partie B ci-dessus) en ma présence.
(veuillez supprimer la mention inutile).

Fait à _____, le _____
ville, État date

Signature / Sceau :

¹² Ou que quelqu'un lui a lu (dans le cas d'un enfant illettré) – modifiez le cas échéant.

¹³ Ou a apposé sa marque (dans le cas d'un enfant illettré) – modifiez le cas échéant.

¹⁴ Ou marque (dans le cas d'un enfant illettré) – modifiez le cas échéant.

ANNEXE 2

**PROJET DE FORMULAIRE MODÈLE RECOMMANDÉ
RAPPORT RELATIF À L'ENFANT**

**PROJET DE FORMULAIRE MODÈLE RECOMMANDÉ
RAPPORT RELATIF À L'ENFANT¹**

(art.16 de la Convention de La Haye de 1993 sur l'adoption internationale)

Date du rapport	
Autorité / organe délivrant le rapport	Nom : Adresse :
Auteur du rapport	Nom : Fonction :
Sources d'informations sur lesquelles se base le présent rapport : par ex., entretiens, séances de conseil, rapports de professionnels. Veuillez pour chaque source : <ul style="list-style-type: none">• Énumérer les dates auxquelles ces évènements ont eu lieu• Identifier les personnes présentes• Joindre tout rapport professionnel le cas échéant (voir section J ci-dessous). Veuillez également identifier toute <i>autre</i> personne interrogée pour les besoins de ce rapport.	

A. L'IDENTITÉ DE L'ENFANT²

1. Nom complet à la naissance :
2. Date de naissance :
3. Lieu de naissance :
4. Sexe : masculin féminin
5. Appartenance ethnique :
6. Religion (le cas échéant) :
7. Adresse actuelle :
8. Chronologie du placement de l'enfant (en commençant par le lieu de résidence actuel de l'enfant) :

¹ Ce Formulaire modèle concerne le rapport relatif à l'enfant adoptable nécessaire dans le cadre de l'adoption internationale (voir art. 16 de la Convention de La Haye de 1993). Il complète tout rapport rédigé avant ou au moment du placement de l'enfant.

² Si certaines de ces informations ne sont pas connues du fait de la découverte de l'enfant, veuillez simplement écrire « inconnu » et fournir le plus de détails possibles dans la section B ci-dessous.

De (date)	A (date)	Nom et lieu du placement (notamment famille élargie, famille d'accueil, institution)	Nom de la personne responsable de l'enfant au moment du placement et relation avec l'enfant	Autorité / organisme / personne autorisant le placement

9. Détails concernant la famille d'origine s'ils sont disponibles et ne sont pas confidentiels :

Note : l'article 16(2) de la Convention de La Haye de 1993 rappelle que des précautions doivent être prises afin de ne pas révéler l'identité de la mère et du père si, dans l'État d'origine, cette identité ne peut être divulguée. Veuillez donc remplir les informations (a) à (e) ci-dessous en fournissant le plus d'informations possibles concernant chaque membre de la famille, dans les limites de ce qui est autorisé par le droit national (notamment, le nom complet, la date de naissance ou l'âge, le lieu de résidence, la nationalité, la profession).

- a. Mère :
- b. Père :
- c. Frères et sœurs :
 - Nombre de frères et sœurs :
 - Sexe(s) :
 - Toute autre information pouvant être fournie :
 - Veuillez fournir plus d'informations si l'un ou plusieurs des frères et sœurs ont fait l'objet d'une adoption nationale ou internationale auparavant, ou si une procédure d'adoption est en cours à leur égard :
- d. Grands-parents :
- e. Autre(s) membre(s) de la famille :
 - Relation avec l'enfant :
 - Autre information pouvant être fournie :

B. STATUT JURIDIQUE DE L'ENFANT

1. L'enfant dispose-t-il d'un extrait d'acte de naissance ?

- Oui – veuillez le joindre au présent document.
- Non – veuillez expliquer pourquoi :
 - Veuillez préciser les formalités nécessaires à l'établissement d'un extrait d'acte de naissance de l'enfant :
 - Qui est en charge de la procédure :
 - Veuillez préciser si l'absence d'extrait d'acte de naissance a des conséquences sur l'adoptabilité de l'enfant :

2. L'enfant a-t-il la nationalité de l'État dans lequel il réside actuellement ?

- Oui – veuillez joindre une copie du passeport au présent rapport.
- Non – veuillez expliquer pourquoi :

- Veuillez préciser les formalités supplémentaires à entreprendre pour que l'enfant acquiert cette nationalité :
- Qui est en charge de la procédure :
- Veuillez préciser si cela a des conséquences sur l'adoptabilité de l'enfant :

3. Les circonstances favorisant la déclaration de l'adoptabilité de l'enfant

a. L'enfant a-t-il été découvert ?

- Oui
- Non – passer directement à la question 3(b)

Si oui, veuillez fournir des informations supplémentaires quant à :

- L'endroit où l'enfant a été découvert :
- La date à laquelle il a été découvert :
- L'âge approximatif au moment de sa découverte :
- Les nom et adresse des personnes ayant découvert l'enfant ou l'ayant déclaré abandonné :
- Les circonstances entourant la découverte de l'enfant :
- Les actions entreprises afin de retrouver la famille d'origine de l'enfant (*veuillez fournir le plus d'informations possibles dans la zone de texte libre suivant chaque réponse*) :
 - Entretiens avec les voisins, la population locale etc.
 - Annonces télévisées
 - Annonces radiophoniques
 - Annonces dans la presse écrite
 - Affiches contenant des photos
 - Annonces faites lors d'évènements publics
 - Autres. *Veuillez préciser :*
- La période au cours de laquelle ces actions ont été entreprises :
- Si aucune action n'a été entreprise, veuillez expliquer pour quelles raisons :

b. L'enfant a-t-il été confié par sa famille d'origine (à savoir, ses parents biologiques ou des membres de la famille élargie) ou ses représentants légaux en vue d'une adoption ?

- Oui
- Non – passer directement à la question 3(c)

Si oui, veuillez fournir les informations suivantes :

- Nom et adresse des personnes qui ont confié l'enfant :
- Circonstances dans lesquelles l'enfant a été confié :

- Actions entreprises afin d'éviter l'abandon permanent de l'enfant (*veuillez fournir le plus d'informations possibles dans la zone de texte libre suivant chaque réponse*) :
 - Visites à domicile :
 - Séances de conseil :
 - Soutien social et psychologique :
 - Soutien financier :
 - Autres. *Veillez préciser :*

Si la personne ayant confié l'enfant en vue d'une adoption était elle-même mineure à l'époque, veuillez préciser quelles mesures particulières ont été prises afin de l'assister :

c. La famille d'origine ou les représentants légaux ont-ils été déchus de leurs droits et responsabilités par un tribunal ou une autre autorité publique compétente ?

- Oui
- Non – passer directement à la question 3 (d)

Si oui, veuillez fournir les informations suivantes :

- Nom et adresse du tribunal ou de l'organisme public ayant rendu la décision :
- Date de la décision finale :
- Si possible (à savoir, si ce n'est pas confidentiel), veuillez exposer brièvement les motifs de la décision :
- Veuillez préciser si la famille d'origine ou les représentants légaux sont en accord avec la décision :

d. Aucune des propositions (a), (b) ou (c) ne s'applique.

- Veuillez expliquer pourquoi :

4. Nom et adresse des représentants légaux actuels de l'enfant :

Veuillez préciser la relation entre ces personnes / cette autorité et l'enfant :

5. Adoptabilité de l'enfant³

a. Les consentements suivants (selon le cas) à l'adoption internationale de l'enfant ont été obtenus conformément à l'article 4 de la Convention de La Haye de 1993⁴ :

Note : l'article 16(2) de la Convention de La Haye de 1993 requiert que l'Autorité centrale de l'État d'origine transmette à l'Autorité centrale de l'État d'accueil la preuve des consentements requis.

³ Voir également Conférence de La Haye de droit international privé, *Guide de bonnes pratiques No 1 : La mise en œuvre et le fonctionnement de la Convention sur l'adoption internationale de 1993*, Family Law (Jordan Publishing Ltd), 2008 (ci-après, « Guide de bonnes pratiques No 1 ») au chapitre 7.2.1.

⁴ *Ibid.* au chapitre 2.2.3. À cet égard, voir le Formulaire modèle recommandé relatif à la « Déclaration du consentement à l'adoption » à l'annexe 7-2 du Guide de bonnes pratiques No 1.

- i. Consentement(s) de la famille d'origine (parents biologiques et / ou membres de la famille élargie le cas échéant)
 Oui. Veuillez fournir le plus de détails possibles :
 Non. Commentaire :
- ii. Consentement(s) des représentants légaux de l'enfant :
 Oui. Veuillez fournir le plus de détails possibles :
 Non. Commentaire :
- iii. Consentement(s) de toute autorité / personne ou de tout organe pertinent (par ex. le maire, le Chef du village)
 Oui. Veuillez fournir le plus de détails possibles :
 Non. Commentaire :
- iv. Consentement de l'enfant :
 Oui. Veuillez fournir le plus de détails possibles :
 Non. Commentaire :
- v. Autre :
 Oui. Veuillez fournir le plus de détails possibles :
 Non. Commentaire :

b. L'adoptabilité psychosociale de l'enfant⁵

- Nom et adresse de l'autorité chargée de vérifier l'adoptabilité psychosociale de l'enfant :
- Veuillez exposer brièvement le processus visant à vérifier l'adoptabilité psychosociale de l'enfant :

c. Déclaration concernant l'adoptabilité de l'enfant

- Date de la déclaration de l'autorité compétente concernant l'adoptabilité de l'enfant :
- Nom et adresse de l'autorité compétente :
 Autorité administrative :
 Autorité judiciaire :
- Si aucun document spécifique n'a été délivré afin d'attester de l'adoptabilité de l'enfant, veuillez expliquer le processus visant à vérifier l'adoptabilité de l'enfant :

C. LES ANTÉCÉDENTS MÉDICAUX DE L'ENFANT, SA SANTÉ ET SON DÉVELOPPEMENT – veuillez joindre un Rapport médical séparé de l'enfant (par ex. complétez le Formulaire modèle « Rapport médical de l'enfant » et son supplément⁶ ou tout document équivalent)

⁵ *Ibid.*

⁶ Disponibles sur le site web de la Conférence, à l'adresse < www.hcch.net >, sous les rubriques « Espace Adoption internationale », puis « Formulaires modèles recommandés ». Également disponible à l'annexe 7 du Guide de bonnes pratiques No 1.

D. LES BESOINS SPÉCIAUX DE L'ENFANT

Vous pouvez faire référence au Rapport médical de l'enfant (voir section ci-dessus) dans cette section.

1. L'enfant a-t-il des besoins spéciaux ?

Oui – veuillez fournir une description et explication détaillées sur la manière dont ces besoins se manifestent et ont été identifiés :

- Médicaux – physiques :
- Médicaux – psychologiques :
- Comportementaux / sociaux :
- Pédagogiques (*par ex.*, troubles de l'apprentissage) :
- Autres (veuillez préciser) :

Non. Commentaire :

2. Quel est le projet de traitement actuel de l'enfant visant à répondre à des besoins spéciaux et quels sont les progrès qui ont été réalisés jusque-là :

3. L'enfant a-t-il bénéficié d'un soutien en rapport avec ses besoins spéciaux :

4. Un soutien supplémentaire est-il nécessaire :

E. LES ANTÉCÉDENTS FAMILIAUX DE L'ENFANT

1. Informations générales concernant les antécédents familiaux, sociaux et culturels de l'enfant (*par ex.*, valeurs et traditions de la famille, pratiques culturelles) :

2. Tout signalement d'abus ou de négligence dans la famille (le cas échéant) :

3. Tentatives de réintégration de l'enfant dans sa famille et les raisons expliquant l'échec de cette solution :

4. Tentatives de placement de l'enfant dans sa famille élargie et les raisons expliquant l'échec de cette solution :

5. Visites de la famille à l'enfant (y compris le type de relations établies) :

F. L'ENVIRONNEMENT ACTUEL DE L'ENFANT

1. Type de placement :

- Veuillez décrire le placement actuel de l'enfant :
- Veuillez fournir des détails concernant l'adaptation de l'enfant à son lieu de résidence actuel :

2. Type de scolarisation (le cas échéant) :

- Date de début de la scolarisation :
- Performance globale, réussites (y compris tout résultat scolaire particulier) :

- Points forts et faiblesses :
- 3. Activités (*par ex.*, activités physiques / sport, activités culturelles, activités sociales, jeux / jouets) :
- 4. Activités favorites et activités moins appréciées :
- 5. Relation avec les personnes responsables de son éducation / professeurs :
- 6. Relations avec ses camarades et ses amis :
- 7. Noms des enfants et des adultes avec qui l'enfant a développé de solides relations :
- 8. Tout problème social ou comportemental :

G. AVIS RELATIF À L'ADOPTION INTERNATIONALE DE L'ENFANT

1. Motifs justifiant la détermination de l'adoption internationale dans l'intérêt supérieur de l'enfant par l'autorité compétente pertinente (veuillez expliquer pour quelles raisons l'adoption *au niveau national* n'a pas été considérée comme une option adaptée à cet enfant) :
2. Avis de la famille d'origine et / ou de la personne ayant la charge de l'enfant concernant l'adoption internationale proposée pour celui-ci :
3. Avis et / ou sentiments de l'enfant à l'égard de l'adoption internationale proposée :
 - Que représente cette adoption pour lui ?
 - Quelle a été la réaction de l'enfant à l'adoption proposée ?
 - Quelle a été sa réaction lors de sa séparation avec ses frères et sœurs (le cas échéant) ?
 - L'enfant comprend-il bien les conséquences d'une adoption ?

H. PRÉPARATION DE L'ENFANT À L'ADOPTION INTERNATIONALE

1. Nom de la personne responsable de la préparation de l'enfant à l'adoption internationale :
2. Veuillez expliquer le processus qui a été mis en œuvre afin de préparer l'enfant à l'adoption internationale :
3. L'enfant a-t-il bénéficié d'un soutien psychologique et de conseils ?

- Oui – veuillez préciser :
- Non – veuillez expliquer pourquoi :

I. COMMENTAIRES SUPPLÉMENTAIRES / RECOMMANDATIONS

Commentaires supplémentaires / recommandations :

J. LISTE RÉCAPITULATIVE DES DOCUMENTS À JOINDRE À CE RAPPORT (selon le cas)

Dans la mesure du possible, veuillez joindre à ce rapport les documents suivants :

- Un extrait d'acte de naissance de l'enfant
- Une copie du passeport de l'enfant
- La preuve de tous les consentements requis pour l'adoption de l'enfant
- La déclaration d'adoptabilité de l'enfant
- Le rapport médical de l'enfant (à savoir, le Formulaire « Rapport médical de l'enfant » et son supplément⁷ complétés, ou tout autre document équivalent)
- Tout autre rapport professionnel concernant l'enfant (par ex., rapports psychologiques, bulletins scolaires ou rapports pédagogiques)
- Photos de l'enfant

Si la communication des documents suivants est permise en vertu du droit national (c.-à-d., si les documents suivants ne sont pas confidentiels), veuillez joindre :

- Toute décision rendue par une autorité compétente visant à retirer les droits / responsabilités des parents biologiques et / ou des représentants légaux
- Toute ordonnance judiciaire de tutelle relative à l'enfant
- Toute autre ordonnance de placement relative à l'enfant

⁷ Voir *supra* note 6.

ANNEXE 3

**PROJET DE FORMULAIRE MODÈLE RECOMMANDÉ
RAPPORT RELATIF AUX FUTURS PARENTS ADOPTIFS**

**PROJET DE FORMULAIRE MODÈLE RECOMMANDÉ
RAPPORT RELATIF AUX FUTURS PARENTS ADOPTIFS¹**

(art. 15 de la Convention de La Haye de 1993 sur l'adoption internationale)

Date du rapport	
Autorité / organe délivrant le rapport	Nom : Adresse :
Auteur du rapport	Nom : Fonction :
Sources d'informations sur lesquelles se base le présent rapport : par ex., entretiens, séances de conseil, rapports de professionnels. Veuillez pour chaque source : <ul style="list-style-type: none"> • Énumérer les dates auxquelles ces évènements ont eu lieu • Identifier les personnes présentes • Joindre tout rapport professionnel le cas échéant (voir section J ci-dessous). Veuillez également identifier toute <i>autre</i> personne interrogée pour les besoins de ce rapport.	

A. IDENTITÉ DES FUTURS PARENTS ADOPTIFS²

	Futur parent adoptif (1)	Futur parent adoptif (2)
1. Informations générales		
Nom complet		
Date de naissance		
Lieu de naissance		
Sexe		
Nationalité(s)		
Langue maternelle		
Autres langues parlées (indiquez le niveau)		

¹ Ce Formulaire modèle fait référence aux futurs parents adoptifs au pluriel dans un but de simplification. Néanmoins, un futur parent adoptif célibataire peut également remplir ce Formulaire.

² Veuillez noter que les sections A à H du présent Formulaire modèle suivent l'ordre établi dans l'art. 15(1) de la Convention de La Haye de 1993 concernant les questions qui doivent être abordées dans le Rapport relatif aux futurs parents adoptifs.

Religion (le cas échéant)		
Niveau d'éducation le plus élevé		
Emploi actuel	Profession : Employeur : Situation relative à l'emploi (à savoir, temps plein, temps partiel) : Date d'embauche :	Profession : Employeur : Situation relative à l'emploi (à savoir, temps plein, temps partiel) : Date d'embauche :
2. Coordonnées		
Adresse		
numéro(s) de téléphone		
Courriel(s)		
Autres coordonnées (par ex., coordonnées Skype)		
3. État civil des futurs parents adoptifs		
Veuillez indiquer l'état civil des futurs parents adoptifs.	<input type="checkbox"/> Mariés – veuillez indiquer la date du mariage : <input type="checkbox"/> Autre forme de partenariat civil légalement enregistré – veuillez indiquer la date de l'enregistrement : <input type="checkbox"/> Union de fait (c.-à-d. qui n'est <u>pas</u> légalement enregistrée) – veuillez indiquer la date à laquelle la relation a commencé et la date à laquelle le concubinage a commencé : <input type="checkbox"/> Célibataire :	
Les futurs parents adoptifs ont-ils été mariés par le passé ? Le cas échéant, veuillez préciser la durée du mariage et la date du divorce.	<input type="checkbox"/> Oui : <input type="checkbox"/> Non :	<input type="checkbox"/> Oui : <input type="checkbox"/> Non :
4. Autre(s) personne(s) vivant avec les futurs parents adoptifs		
D'autres enfants vivent-ils actuellement avec les futurs parents adoptifs ?	<input type="checkbox"/> Oui – veuillez indiquer : <ul style="list-style-type: none"> - Nom complet : - Date de naissance : - Nationalité : - S'ils sont des enfants naturels, par alliance ou adoptés (y compris la date de la décision d'adoption et l'État d'origine, le cas échéant) : - S'ils vivent à temps plein ou à temps partiel avec les futurs parents adoptifs : 	

	<input type="checkbox"/> Non	
D'autres personnes vivent-elles avec les futurs parents adoptifs ?	<input type="checkbox"/> Oui – veuillez indiquer : <ul style="list-style-type: none"> - Nom complet : - Date de naissance : - Nationalité : - Relation avec les futurs parents adoptifs : - Raisons expliquant la cohabitation avec les futurs parents adoptifs : - Si elles vivent à temps plein ou à temps partiel avec les futurs parents adoptifs : <input type="checkbox"/> Non	
L'un des futurs parents adoptifs a-t-il des enfants biologiques qui ne vivent <u>pas</u> avec lui (même pas à temps partiel) ?	<input type="checkbox"/> Oui – veuillez expliquer pourquoi : <input type="checkbox"/> Non.	<input type="checkbox"/> Oui - veuillez expliquer pourquoi : <input type="checkbox"/> Non.

B. LE CONSTAT DE LA QUALIFICATION ET DE L'APTITUDE DES FUTURS PARENTS ADOPTIFS À ADOPTER (art. 5(a))

1. Quel autorité / organe / personne a constaté que les futurs parents adoptifs sont « qualifiés et aptes » à adopter ?

Nom de l'autorité / de l'organe / de la personne (s'il s'agit d'une personne, veuillez préciser le titre / la fonction) :

Date du constat :

Note : veuillez joindre toute décision / tout certificat / toute déclaration rendu(e) par l'autorité / l'organe / la personne compétent(e) constatant que les futurs parents adoptifs sont qualifiés et aptes à adopter (voir section J ci-dessous)

2. Quelle est la durée de validité du constat ?

- Indéterminée, mais certains documents sur lesquels se fonde ce constat sont soumis à une mise à jour régulière (par ex. le rapport relatif à l'étude du foyer est mis à jour régulièrement) – *veuillez préciser :*
- Une période déterminée – *veuillez indiquer la période :*
- Autre – *veuillez préciser :*

3. Le constat de la qualification et de l'aptitude des futurs parents adoptifs à adopter s'applique-t-il à tous les profils d'enfants venant de tous les États d'origine (s'agit-il d'un constat général) ou celui-ci est-il limité à certains profils d'enfants et / ou certains États d'origine ?

Note : la section H ci-dessous sollicite des informations concernant les caractéristiques de l'enfant pour lequel les futurs parents adoptifs ont été reconnus qualifiés et aptes à adopter. Cette question fait référence à l'existence d'une limite éventuelle de la reconnaissance de la qualification et de l'aptitude des futurs parents adoptifs.

- Il s'agit d'un constat général applicable à tous les profils d'enfants venant de tous les États d'origine :
- Il s'agit d'un constat limité à des profils spécifiques d'enfants et / ou à des États d'origine déterminés – *veuillez préciser* :
- Autre – *veuillez préciser* :
4. Veuillez décrire (a) la procédure mise en œuvre pour aboutir à ce constat, ainsi que (b) les sources d'informations prises en considération :
- a. Procédure mise en œuvre :
- b. Sources d'informations prises en considération – *veuillez fournir autant de détails que possible et / ou joindre si possible ces informations au présent rapport (voir section J ci-dessous)* :
- Entretien avec les futurs parents adoptifs :
- Entretien avec les enfants vivant dans le foyer des futurs parents adoptifs :
- Entretien avec toute personne pertinente :
- Rapport médicaux concernant les futurs parents adoptifs :
- Évaluations psychosociales des futurs parents adoptifs :
- Vérification des antécédents criminels / concernant la protection de l'enfance / autres des futurs parents adoptifs :
- Situation familiale / antécédents des futurs parents adoptifs:
- Références :
- Formulaire de demande des futurs parents adoptifs :
- Autres – *veuillez préciser* :
5. Veuillez ajouter tout autre commentaire relatif au constat de la qualification et de l'aptitude à adopter des futurs parents adoptifs :

C. ANTÉCÉDENTS DES FUTURS PARENTS ADOPTIFS, Y COMPRIS LA SITUATION FAMILIALE

Note : si un « Rapport d'étude du foyer » ou tout document similaire est joint au présent Rapport et couvre toutes les questions mentionnées ci-dessous, vous pouvez vous contenter d'y faire référence et passer à la section D ci-dessous.

	Futur parent adoptif (1)	Futur parent adoptif (2)
Veuillez mentionner tout membre important de la famille de chaque futur parent adoptif – par ex., parents, frères et sœurs, tantes, oncles, cousins.		
Veuillez décrire la qualité des relations de chaque futur parent adoptif avec les autres membres de la famille.		

<p>Veillez décrire en termes généraux l'enfance de chaque futur parent adoptif.</p> <p>Merci d'inclure tout antécédent de violence ou d'addiction dans la famille ou dans le réseau personnel, ainsi que tout traumatisme subi.</p>		
<p>Les futurs parents adoptifs observent-ils des pratiques religieuses, ethniques ou culturelles spécifiques ?</p>		
<p>Quelles sont les activités sociales de chaque futur parent adoptif (par ex., loisirs, centres d'intérêts)?</p>		
<p>Quelle est leur expérience professionnelle respective (le cas échéant) et leurs futures ambitions en termes de carrière ?</p>		
<p>Les futurs parents adoptifs ont-ils des antécédents concernant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - un comportement violent (qu'il s'agisse de violence physique ou psychologique) ; ou - une addiction ? 		
<p>Avez-vous d'autres commentaires concernant les antécédents des futurs parents adoptifs ?</p>		

D. LES ANTÉCÉDENTS MÉDICAUX ET L'ÉTAT DE SANTÉ ACTUEL DES FUTURS PARENTS ADOPTIFS

Note : si un « Rapport médical et / ou psychologique » complet concernant les futurs parents adoptifs est joint au présent Rapport et couvre les questions mentionnées ci-dessous, vous pouvez vous contenter d'y faire référence et passer à la section E ci-dessous.

	Futur parent adoptif (1)	Futur parent adoptif (2)
<p>Veillez présenter un bref <u>historique médical</u> concernant chaque futur parent adoptif.</p>		
<p>Veillez décrire <u>l'état de santé actuel</u> de chaque futur parent adoptif, y compris :</p> <ul style="list-style-type: none"> - s'il souffre d'une quelconque maladie et / ou - d'un handicap physique ; et - tout traitement qu'il reçoit actuellement. 		
<p>Veillez décrire <u>l'état de santé psychiatrique et psychologique actuel</u> de chaque futur parent adoptif, y compris :</p> <ul style="list-style-type: none"> - tout diagnostic actuel (par ex., troubles de la personnalité, maladie mentale) ; et / ou - tout traitement qu'il reçoit actuellement. 		
<p>Y a-t-il des maladies héréditaires ou des anomalies congénitales dans la famille des futurs parents adoptifs ?</p>		
<p>L'un des futurs parents adoptifs est-il stérile ?</p>		
<p>Avez-vous d'autres commentaires concernant les</p>		

antécédents médicaux ou l'état de santé actuel des futurs parents adoptifs ?		
--	--	--

E. L'ENVIRONNEMENT SOCIAL DES FUTURS PARENTS ADOPTIFS

Note : si un « Rapport d'étude du foyer » ou tout document similaire est joint au présent rapport et couvre toutes les questions mentionnées ci-dessous, vous pouvez vous contenter d'y faire référence et passer à la section F ci-dessous.

	Futur parent adoptif (1)	Futur parent adoptif (2)
<p>Veillez présenter brièvement les ressources financières des futurs parents adoptifs.</p> <p>Veillez préciser :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les revenus - les actifs (par ex., l'épargne, les propriétés) - les dettes. 		
<p>Quel est l'emploi du temps des futurs parents adoptifs ?</p> <p>Veillez préciser les horaires de travail, les jours de congé par an, etc.</p>		
<p>Veillez décrire la maison des futurs parents adoptifs.</p>		
<p>Veillez décrire le voisinage des futurs parents adoptifs (par ex., rural ou urbain, présence d'écoles, d'établissements médicaux, sécurité).</p>		

Quel est l'avis des membres de la famille et des amis des futurs parents adoptifs concernant l'adoption proposée ?	
--	--

F. LES RAISONS AYANT CONDUIT LES FUTURS PARENTS ADOPTIFS À L'ADOPTION INTERNATIONALE ET LEUR PROJET D'ADOPTION

Note : si un « Rapport d'étude du foyer » ou tout document similaire est joint au présent rapport et couvre toutes les questions mentionnées ci-dessous, vous pouvez vous contenter d'y faire référence et passer à la section G ci-dessous.

	Futurs parents adoptifs (1) et (2)
1. Motivation pour l'adoption internationale	
Veuillez fournir une brève description des raisons poussant les futurs parents adoptifs à solliciter une adoption, plus particulièrement une adoption <i>internationale</i> .	
2. Le soutien psychologique et la préparation fournis	
Les futurs parents adoptifs ont-ils bénéficié d'un soutien psychologique dans le cadre de l'adoption ?	
<p>Les futurs parents adoptifs ont-ils participé à des séances de formation afin de les préparer à l'adoption, plus particulièrement à une adoption <i>internationale</i> ?</p> <p>Dans l'affirmative, veuillez préciser:</p> <ul style="list-style-type: none"> - si la ou les séance(s) étai(en)t générale(s) ou centrée(s) sur un 	

<p>certain profil d'enfant ou un État d'origine déterminé et / ou</p> <ul style="list-style-type: none"> - si l'un ou les deux futurs parents adoptifs y ont participé. 	
3. Le projet post-adoption	
<p>Quel est le projet concernant l'adaptation familiale à la suite de l'adoption (par ex., inscription en crèche ou à l'école, routine quotidienne) ?</p> <p>Quelqu'un d'autre que les futurs parents adoptifs est-il envisagé comme ayant régulièrement la charge de l'enfant ?</p>	
<p>Veillez décrire s'il est prévu un endroit où l'enfant adopté vivra dans la maison – par ex. l'enfant adopté aura-t-il une chambre individuelle ou partagera-t-il une chambre avec ses frères et sœurs ? etc.</p>	
<p>Quels sont les services post-adoption identifiés visant à aider les futurs parents adoptifs ?</p>	
<p>Quelle est l'attitude des futurs parents adoptifs concernant la communication à l'enfant du fait qu'il est adopté et de ses origines ?</p>	
<p>Quelle est l'attitude des futurs parents adoptifs concernant la possibilité pour l'enfant de</p>	

conserver des liens avec sa famille d'origine ?	
Si le futur parent adoptif est célibataire, quelle est son attitude vis-à-vis de la communication à l'enfant des raisons pour lesquels il n'a pas de père ou de mère ?	

Concernant les ADOPTIONS INTRAFAMILIALES / PAR UN MEMBRE DE LA FAMILLE, veuillez préciser :

	Futur parent adoptif (1)	Futur parent adoptif (2)
1. Description de la relation		
Quelle est la relation entre le ou les enfant(s) et les futurs parents adoptifs (par ex., tante / nièce, grands-parents / petits-enfants) ?		
Quelle relation entretiennent déjà les futurs parents adoptifs avec le ou les enfant(s) (par ex., durée et nature du temps passé ensemble) ?		
2. Motivation pour l'adoption d'un enfant particulier		
Veuillez fournir une brève description des raisons poussant les futurs parents adoptifs à solliciter l'adoption de cet enfant.		
Quels sont les succès et les obstacles déjà rencontrés dans		

l'établissement d'une relation parent-enfant ?		
--	--	--

G. L'APTITUDE DES FUTURS PARENTS ADOPTIFS À ASSUMER UNE ADOPTION INTERNATIONALE

Note : si un « Rapport d'étude du foyer » ou tout document similaire est joint au présent rapport et couvre toutes les questions mentionnées ci-dessous, vous pouvez vous contenter d'y faire référence et passer à la section H ci-dessous.

	Futur parent adoptif (1)	Futur parent adoptif (2)
1. La personnalité des futurs parents adoptifs		
Veuillez décrire brièvement la personnalité de chaque futur parent adoptif.		
Quelle est leur conception de la vie et les valeurs qui sont importantes pour eux ?		
Quelle est leur capacité à faire face à (1) un changement et (2) au stress au sein de la famille ?		
De quelle manière gèrent-ils leur stérilité (le cas échéant) ?		
Décrivez la relation entre les futurs parents adoptifs.		
Décrivez la relation entre les futurs parents adoptifs et les enfants existants (le cas échéant).		

2. La capacité des futurs parents adoptifs à être parents		
Veuillez fournir une brève description de toute expérience précédente en tant que parent de chaque futur parent adoptif.		
De quelle manière chaque futur parent adoptif envisage-t-il les besoins et le développement de l'enfant ?		
De quelle manière chaque futur parent adoptif envisage-t-il son rôle en tant que parent ?		
De quelle manière chaque futur parent adoptif envisage-t-il le rôle de son partenaire en tant que parent ?		
De quelle manière chaque futur parent adoptif envisage-t-il : - la discipline ; - l'éducation ?		
Quelles sont les attentes de chaque futur parent adoptif vis-à-vis du fait d'élever un enfant adopté ? Comprennent-ils la différence éventuelle de besoins entre un enfant adopté et un enfant naturel ?		
Dans quelle mesure les futurs parents adoptifs sont-ils prêts à gérer les problèmes qui pourraient survenir après l'adoption (par ex., les problèmes		

d'adaptation, le stress post-traumatique, les problèmes à l'égard de l'ethnie ou de la race) ?		
Les futurs parents adoptifs bénéficient-ils d'un réseau de personnes pouvant les soutenir ?		

H. CARACTÉRISTIQUES DES ENFANTS EN FONCTION DESQUELLES CES FUTURS PARENTS ADOPTIFS SERAIENT CONSIDÉRÉS APTES À S'OCCUPER

À la lumière des informations qui précèdent, veuillez décrire, en détaillant le plus possible, les caractéristiques ou le profil des enfants en fonction desquels ces futurs parents adoptifs seraient considérés aptes à s'occuper.

Veuillez fournir les motifs justifiant votre recommandation, en incluant une explication eu égard aux points suivants :

- a. Les futurs parents adoptifs sont-ils aptes à adopter un enfant venant de n'importe quel État d'origine :

Et

- b. Les futurs parents adoptifs sont-ils aptes à adopter un enfant à besoins spéciaux, que ceux-ci soient médicaux ou autres ? Dans l'affirmative, veuillez fournir le plus de détails possibles en ce qui concerne le type spécifique d'enfants à besoins spéciaux duquel ces futurs parents adoptifs seraient considérés aptes à s'occuper.

I. COMMENTAIRES SUPPLÉMENTAIRES / RECOMMANDATIONS

Commentaires supplémentaires / recommandations :

J. LISTE RÉCAPITULATIVE DES DOCUMENTS À JOINDRE À CE RAPPORT (selon le cas)

Dans la mesure du possible, veuillez joindre à ce rapport les documents suivants :

- Formulaire de demande des futurs parents adoptifs
- Une copie des extraits d'acte de naissance des futurs parents adoptifs
- Une copie du certificat de mariage / d'enregistrement du partenariat civil
- Un certificat de divorce (le cas échéant)
- Une copie des passeports des futurs parents adoptifs

- Toute décision / tout certificat / toute déclaration rendu(e) par l'autorité / l'organe / la personne compétent(e) constatant la qualification et l'aptitude des futurs parents adoptifs à adopter
- Tout rapport médical concernant les futurs parents adoptifs
- Tout rapport / toute évaluation psychosocial(e) des futurs parents adoptifs
- Vérification des antécédents criminels / concernant la protection de l'enfance / autres des futurs parents adoptifs
- La preuve des ressources financières des futurs parents adoptifs
- Les certificats de participation aux séances de formation / de préparation / de soutien psychologique
- Tout contact avec un organisme d'adoption agréé (le cas échéant)
- Photos des futurs parents adoptifs
- Situation familiale / antécédents des futurs parents adoptifs
- Références

PROJET

ANNEXE 4

**PROJET DE FORMULAIRE MODÈLE RECOMMANDÉ
RAPPORT DE SUIVI DE L'ADOPTION**

**PROJET DE FORMULAIRE MODÈLE RECOMMANDÉ
RAPPORT DE SUIVI DE L'ADOPTION¹**

Date du rapport	
Autorité / organe délivrant le rapport	Nom : Adresse :
Auteur du rapport	Nom : Fonction :
Sources d'informations sur lesquelles se base le présent rapport : par ex., entretiens, séances de conseil, rapports de professionnels. Veuillez pour chaque source : <ul style="list-style-type: none"> • Énumérer les dates auxquelles ces évènements ont eu lieu • Identifier les personnes présentes • Joindre tout rapport professionnel le cas échéant (voir section J ci-dessous). Veuillez également identifier toute <i>autre</i> personne interrogée pour les besoins de ce rapport.	
S'agit-il du rapport initial post-adoption (le premier) concernant cet enfant ou d'un rapport de suivi de l'adoption ?	<input type="checkbox"/> Rapport initial post-adoption <input type="checkbox"/> Rapport de suivi de l'adoption – <i>veuillez indiquer les dates des précédents rapports de suivi et identifier clairement dans le corps de ce rapport, tout changement intervenu depuis la soumission du dernier rapport :</i> .

A. L'IDENTITÉ DE L'ENFANT

1. Nom complet à la naissance :
2. Nom complet actuel :
3. Date de naissance :
4. Lieu de naissance :
5. Sexe : masculin féminin
6. Résidence de l'enfant avant l'adoption :

¹ Ce Formulaire modèle peut servir dans le cadre des rapports de suivi de l'adoption une fois que la décision relative à l'adoption a été rendue, ainsi que dans le cadre des rapports de suivi de l'enfant qui a été confié aux futurs parents adoptifs aux fins d'une adoption postérieure dans l'État d'origine ou dans l'État d'accueil (à savoir lorsqu'une « période probatoire » a été mise en place). Dans ce dernier cas, des modifications appropriées du Formulaire modèle seront nécessaires.

7. Organisme agréé ou personne autorisée impliqué dans le processus d'adoption de l'enfant :
 - a. Dans l'État d'origine :
 - b. Dans l'État d'accueil :
8. Autorité compétente ayant rendu la décision relative à l'adoption :
9. Date de délivrance de la décision d'adoption :
10. Date d'arrivée de l'enfant dans l'État d'accueil :
11. Détails concernant la famille adoptive, s'ils ne sont pas confidentiels :

Note : une attention particulière est nécessaire afin de ne pas révéler l'identité de la famille adoptive de l'enfant dans les informations envoyées à l'État d'origine si, dans l'État d'accueil, ces informations ne peuvent être communiquées. Veuillez donc compléter la section ci-dessous en fournissant autant d'informations que la loi le permet.

Nom complet :

Âge :

Emploi actuel :

Nom et âge des autres enfants de la famille (le cas échéant) :

B. ÉTAT CIVIL ACTUEL DE L'ENFANT

1. L'enfant est-il toujours dans la famille dans laquelle il a été initialement placé dans l'État d'accueil ?
 - Oui
 - Non. Veuillez préciser :
 - Pourquoi l'enfant a-t-il été abandonné par sa famille adoptive d'origine ou pour quelles raisons sa garde a-t-elle été retirée à cette famille :
 - Le fondement juridique justifiant tout abandon ou retrait de la garde, notamment le nom de l'autorité compétente qui a rendu la décision en ce sens et la date à laquelle une telle décision a été rendue :
 - Le placement actuel et l'état civil actuel de l'enfant :
 - Les projets relatifs au placement futur de l'enfant :
2. La nationalité de l'enfant adopté
 - a. L'enfant possède-t-il toujours la nationalité de l'État d'origine ?
 - Oui. Commentaire :
 - Non. Commentaire :
 - b. L'enfant a-t-il acquis la nationalité de l'un ou des deux parents adoptifs ?
 - Oui. Veuillez indiquer la nationalité acquise et la date à laquelle celle-ci a été acquise :
 - Non. Veuillez expliquer pourquoi :
 - c. L'enfant a-t-il acquis une autre nationalité ?
 - Oui. Veuillez indiquer la nationalité acquise et la date à laquelle celle-ci a été acquise :
 - Non. Veuillez expliquer pourquoi :

C. ÉTAT DE SANTÉ DE L'ENFANT

1. L'âge de l'enfant au moment de son adoption et maintenant :
2. La taille et le poids de l'enfant au moment de l'adoption et maintenant :
3. Les vaccins administrés et les dates :
4. L'enfant a-t-il :
 - b. souffert de maladies – *veuillez préciser* :
 - c. souffert d'infections – *veuillez préciser* :
 - d. été hospitalisé – *veuillez préciser* :
5. Quel est le régime de l'enfant, y compris ses habitudes alimentaires ? L'enfant a-t-il des allergies alimentaires ?
6. Quelles sont les habitudes de l'enfant en matière de sommeil et sieste (le cas échéant) ?
7. L'état de santé de l'enfant au moment de l'adoption était-il en adéquation avec l'état de santé mentionné dans le rapport relatif à l'enfant transmis en vertu de l'article 16(1) de la Convention de La Haye de 1993 ?
 - Oui
 - Non. Veuillez indiquer quels problèmes de santé qui n'étaient pas décrits dans le rapport ont été détectés depuis l'adoption :
8. Veuillez décrire l'état de santé actuel de l'enfant et tout traitement en cours :

D. DÉVELOPPEMENT DE L'ENFANT

1. Quelles observations actuelles peuvent être faites concernant l'enfant :
 - a. développement cognitif et verbal :
 - b. développement émotionnel et social :
 - c. développement physique et facultés psychomotrices :
2. Quelles étapes clés du développement l'enfant a-t-il atteintes ?
3. À quels retards de développement l'enfant doit-il faire face actuellement et quel plan d'action est prévu pour y remédier ?
4. Dans quelle mesure l'enfant a-t-il développé une capacité à prendre soin de lui-même ? C'est-à-dire, l'enfant est-il capable de s'habiller, de se nourrir et de se laver de manière autonome ?

5. Quels sont la personnalité, le tempérament et le comportement général de l'enfant à l'heure actuelle ?

E. BESOINS SPÉCIAUX DE L'ENFANT

Note : si l'enfant n'a aucun besoin spécial, vous pouvez passer directement à la section F ci-dessous.

1. Les besoins spéciaux de l'enfant, tels qu'ils sont reconnus aujourd'hui, ont-ils été décrits de manière précise dans le rapport transmis en vertu de l'article 16(1)(a) de la Convention de La Haye de 1993 ?
 Oui
 Non. Veuillez indiquer quels sont les besoins spéciaux qui ont été détectés depuis l'adoption et qui n'étaient pas décrits dans le rapport :
2. Quel était le traitement prévu initialement concernant ces besoins spéciaux et a-t-il été mis en œuvre avec succès ? Dans l'affirmative, quels progrès ont été réalisés ?
3. Quel est le traitement actuel prévu pour répondre aux besoins spéciaux de l'enfant ?
4. Quel soutien post-adoption la famille a-t-elle reçu eu égard aux besoins spéciaux de l'enfant ?
5. Quelles conséquences sur la famille adoptive ont ces besoins spéciaux ?

F. ADAPTATION DE L'ENFANT À SA NOUVELLE FAMILLE

1. Quelles sont les observations concernant les relations et l'attachement entre les parents adoptifs, les autres enfants de la famille adoptive, la famille élargie et l'enfant adopté ? Merci d'évaluer chaque relation individuellement.
2. Quels sont les aspects positifs de la relation actuelle de l'enfant avec sa famille adoptive ?

3. À quels problèmes et défis a-t-il dû être fait face par :
 - a. L'enfant – dans le cadre de l'adaptation à son nouvel environnement familial :

Et
 - b. La famille adoptive – dans le cadre des soins apportés à l'enfant (par ex., adaptation aux nouvelles responsabilités parentales, impact de l'adoption sur la relation des parents, effets sur les autres enfants de la famille adoptive) ?
4. Quelles méthodes ont été utilisées et quel soutien a été apporté afin de faire face à ces difficultés ? Veuillez inclure le recours à des ressources extérieures (par ex., travailleurs sociaux, thérapeutes, psychologues) ?
5. Quelles méthodes éducatives et disciplinaires ont été appliquées dans le cadre de l'éducation de l'enfant (y compris les valeurs et traditions familiales) ?
6. Quelles sont les conditions de vie dans le foyer (par ex., l'enfant dispose-t-il d'une chambre individuelle, y a-t-il un espace dédié au jeu et aux études) ?
7. Quelle est la dynamique familiale dans le foyer (les deux parents adoptifs sont-ils actifs en matière d'éducation, quels sont leurs rôles respectifs, quelle répartition du temps a été adoptée) ?
8. Comment la garde des enfants est-elle organisée dans la famille adoptive (par ex., baby-sitters ou membres de la famille qui aident) ?
9. L'enfant a-t-il été accepté par la famille adoptive élargie et s'y est-il intégré ?
10. L'enfant s'est-il intégré dans l'environnement social plus large de la famille adoptive (à savoir, les amis de la famille adoptive, d'autres familles adoptives, des groupes de soutien) ?
11. Des changements importants sont-ils intervenus dans la famille depuis l'adoption (par ex., changements concernant le statut marital, la résidence, l'emploi, les personnes vivant au sein du foyer, la maladie) ?
12. Quelle perception de l'adoption ont les parents adoptifs actuellement ?

G. ADAPTATION SOCIALE DE L'ENFANT

1. L'enfant est-il actuellement en crèche ou à l'école ? Veuillez préciser.
2. À quelle date est-il entré en crèche ou à l'école ?
3. Quelle est sa performance globale et quelles sont ses principales réussites ?
4. Actuellement, quelles sont ses forces et ses faiblesses dans le cadre de la crèche / de l'école ?
5. Quels sont ses sujets / activités préférés et ceux qu'il apprécie moins à la crèche / à l'école ?
6. Quelles sont, à l'heure actuelle, ses capacités linguistiques ? A-t-il appris une nouvelle langue ?
7. A-t-il besoin d'une assistance / d'un soutien particulier (par ex., des cours de langue) ?
8. Quelles activités extrascolaires apprécie-t-il (par ex., activités physiques / sport, activités culturelles, activités sociales, jeux / jouets) ? Veuillez préciser, y compris son activité extrascolaire préférée et celle qu'il apprécie le moins.
9. Quelle est la qualité de ses relations avec les personnes de la crèche ou les professeurs ?
10. Quelle est la qualité de ses relations avec ses camarades et ses amis ?
11. Quels sont ses problèmes comportementaux ou sociaux ?

H. ORIGINES DE L'ENFANT

1. Quelles mesures ont été prises depuis l'adoption, et quelles sont les mesures actuellement prises, dans le but d'informer l'enfant sur ses origines, son histoire, la procédure d'adoption et plus généralement pour l'aider à accepter l'adoption (par ex., parler avec lui, lui montrer des photos de sa vie avant l'adoption, tenir un livre de vie) ?
2. Qu'a-t-il été fait depuis l'adoption et qu'est-il fait en ce moment afin d'aider l'enfant à gérer ses souvenirs relatifs à la période préalable à l'adoption ?
3. Des mesures ont-elles été prises depuis l'adoption afin de maintenir les liens entre l'enfant et sa culture d'origine (par ex., langue, religion, nourriture) ?
4. Des problèmes ont-ils été rencontrés depuis l'adoption eu égard aux origines de l'enfant et à son adoption (y compris des discriminations raciales ou ethniques) ?
5. L'enfant a-t-il des contacts avec sa famille d'origine ?
 - Oui – veuillez préciser le type de contacts (par ex., lettres, téléphone, Skype, en personne), la fréquence des contacts, les progrès éventuels, les conséquences positives et possibles défis qui en résultent :
 - Non. Commentaire :

I. COMMENTAIRES SUPPLÉMENTAIRE / RECOMMANDATIONS

Commentaires supplémentaires / recommandations ?

J. LISTE RÉCAPITULATIVE DES DOCUMENTS À JOINDRE À CE RAPPORT (selon le cas)

Dans la mesure du possible, veuillez joindre à ce rapport les documents suivants :

- Photos récentes de l'enfant
- Toute mise à jour des rapports médicaux / psychologiques
- Toute mise à jour des rapports pédagogiques (par ex., rapports de l'école, bulletins scolaires)